



## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР - ОСНОВА СОЦИАЛЬНОЙ СТАБИЛЬНОСТИ

Коллективный договор представляет собой правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей (ст. 40 ТК РФ).

С инициативой заключения коллективного договора может выступить как работодатель, так и работники. Если работодатель получит предложение работников начать коллективные переговоры по заключению коллективного договора, он не вправе уклониться от ведения таких переговоров и обязан вступить в них, назначив для этой цели своего представителя.



Необоснованный отказ работодателя или лица, его представляющего, от заключения коллективного договора влечет административную ответственность по ст. 5.30 КоАП РФ в виде предупреждения или административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

В коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения работодателя могут устанавливаться льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.



Заключение коллективного договора предусматривает возможность уменьшения «налогового бремени». В соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ, если в коллективном договоре предусмотрены стимулирующие начисления и надбавки, компенсационные начисления, связанные с режимом работы или условиями труда, премии и единовременные поощрительные начисления, расходы, связанные с содержанием работников, то они включаются в расходы налогоплательщика на оплату труда и, соответственно, уменьшают налоговую базу для определения величины налога на прибыль.

Коллективный договор помогает и работникам, и работодателям наиболее бесконфликтно преодолеть те разногласия, которые неизбежно возникают в процессе социально-трудовых взаимоотношений работников и работодателя. Работник, защищенный таким договором, чувствует уверенность в своем будущем, а это, в свою очередь, стимулирует рост производительности труда у работника, что гарантирует стабильность производства и его конкурентно-способность на рынке.

Наличие коллективного договора — это признак современного предприятия с прозрачными и понятными «правилами» в трудовой сфере, заботящегося о своем кадровом потенциале. Работодателям, которые не заключили коллективные договоры, рекомендуем заключить их в ближайшее время.



Консультацию по вопросам заключения и уведомительной регистрации коллективного договора можно получить в отделе оплаты труда и социального партнерства Управления труда и занятости населения Тамбовской области, тел (4752) 78-28-47, 78-28-49, 78-28-50, 78-28-54; <https://zan.tambov.gov.ru/>

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. 3. Космодемьянской, 6, г. Тамбов, 392020

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР «С НУЛЯ»



г. Тамбов, 2019 год

## ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ:

В соответствии со статьей 23 Трудового кодекса РФ, социальное партнерство в сфере труда – система взаимоотношений между работниками и работодателем, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

**Коллективный договор** – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

**Коллективные переговоры** – переговоры по разработке, заключению и изменению коллективного договора.

## СТОРОНЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА:

**Представители работников:** профессиональные союзы и их объединения или иные представители, избираемые работниками.

**Руководитель организации, работодатель – индивидуальный предприниматель (лично) или уполномоченные ими лица.**



## КАК ЗАКЛЮЧИТЬ КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР?

- 1 Инициатива проведения коллективных переговоров (работники / работодатель)
- 2 Избрание представителя работников
- 3 Разработка проекта коллективного договора
- 4 Утверждение коллективного договора
- 5 Подписание коллективного договора сторонами
- 6 Направление коллективного договора на уведомительную регистрацию

## ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА:

- ▶ формы, системы и размеры оплаты труда;
- ▶ выплата пособий, компенсаций;
- ▶ механизм регулирования оплаты труда с учетом роста цен, уровня инфляции, выполнения показателей, определенных коллективным договором;
- ▶ занятость, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников, условия высвобождения работников;
- ▶ рабочее время и время отдыха, включая вопросы предоставления и продолжительности отпусков;

- ▶ улучшение условий и охраны труда работников, в том числе женщин и молодежи;
- ▶ соблюдение интересов работников при приватизации государственного и муниципального имущества;
- ▶ экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве;
- ▶ гарантии и льготы работникам, совмещающим работу с обучением;
- ▶ оздоровление и отдых работников и членов их семей;
- ▶ частичная или полная оплата питания работников;
- ▶ контроль за выполнением коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников, порядок информирования работников о выполнении коллективного договора;
- ▶ отказ от забастовок при выполнении условий коллективного договора;
- ▶ другие вопросы, определенные сторонами.

**СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО**

## УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

В соответствии со статьей 50 ТК РФ коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду (на территории Тамбовской области – управление труда и занятости населения Тамбовской области).

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА УВЕДОМИТЕЛЬНУЮ РЕГИСТРАЦИЮ:

- сопроводительное письмо к пакету документов;
- коллективный договор (изменения в коллективный договор) на бумажном носителе (в 3-х экземплярах, подлинники), подписанный сторонами, пронумерованный, прошитый и скрепленный печатью и подписями сторон;
- копия протокола общего собрания работников (конференции) об утверждении коллективного договора и избрании представителя работников для подписания коллективного договора.



# СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Консультативная помощь по вопросам заключения и уведомительной регистрации коллективного договора оказывается отделом оплаты труда и социального партнерства Управления труда и занятости населения Тамбовской области, по адресу: ул. З. Космодемьянской, 6, г. Тамбов, 392020; тел (4752) 78-28-47, 78-28-49, 78-28-50, 78-28-54; <https://zap.tambov.gov.ru/>

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ